



## **PRAVIDLA PRO VZDĚLÁVÁNÍ PODLE INDIVIDUÁLNÍHO VZDĚLÁVACÍHO PLÁNU (IVP)**

### **1) Individuální vzdělávací plán**

- a) Ředitel školy může v souladu s §19 zákona č. 561/2004 Sb. povolit žákovi se speciálními vzdělávacími potřebami nebo s mimořádným nadáním vzdělávání podle individuálního plánu. Ve středním vzdělávání může být vzdělávání podle IVP povoleno i z jiných závažných důvodů.
- b) Zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka žádá o IVP zpravidla do 15 dnů od začátku školního roku.

### **2) Individuální vzdělávací plán u žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných**

- a) Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami se uskutečňuje podle IVP, který vychází ze školního vzdělávacího programu a ze závěrů vyšetření školským poradenským zařízením.
- b) Za zpracování IVP zodpovídá ředitel školy v součinnosti s výchovným poradcem a učiteli předmětů, ve kterých je IVP přidělen.

### **3) Individuální vzdělávací plán u žáků s významnými sportovními nebo kulturními aktivitami**

- a) Žák, který trvale dosahuje vynikajících výsledků ve sportu či některé kulturní aktivitě, může požádat o IVP na předepsaném formuláři. Žádost obsahuje:
  - dostatečné zdůvodnění žádosti,
  - v případě nezletilých žáků stanovisko rodičů,
  - stanovisko sportovního oddílu, příp. kulturní instituce,
  - stanovisko třídního učitele.
- a) Žák je uvolněn dlouhodobě z výuky na dobu nezbytně nutnou na základě tréninkového plánu, je mu umožněna účast na soutěžích, soustředěních a vystoupeních.
- b) Žákovi je umožněno termínované zkoušení po dohodě s vyučujícími.
- c) Žák musí absolvovat aspoň 50 % hodin z každého předmětu s výjimkou výchov.

### **4) Povinnosti žáka, kterému bylo povoleno vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu**

- a) Žák je povinen kontaktovat všechny vyučující a domluvit se s nimi na termínech zkoušení. Formu a obsah zkoušení určuje vždy vyučující daného předmětu. Po dohodě žáka s vyučujícím lze stanovit rámcové termíny zkoušení i na delší období dopředu.
- b) Žák je povinen si pravidelně doplňovat zameškané učivo a plnit úkoly zadané vyučujícím.



**Gymnázium a Základní umělecká škola Šlapanice, příspěvková organizace**

Riegrova 17, Šlapanice, 664 51

tel: 544 228 017, fax: 544 228 085

e-mail: [gymnazium@gslapanice.cz](mailto:gymnazium@gslapanice.cz), <http://gslapanice.cz>

#### **5) Závěrečná ustanovení**

- a) Vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu povoluje ředitel školy zpravidla na období jednoho školního roku.
- b) Kritéria klasifikace za dané pololetí prokazatelně určuje vyučující daného předmětu.
- c) Na přiznání individuálního vzdělávacího plánu nemá žák nárok.
- d) Vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu je s okamžitou platností zrušeno, pokud žák neplní stanovené podmínky IVP, zanedbává studijní povinnosti nebo závažným způsobem porušuje školní řád.
- e) Individuální vzdělávací plán zaniká automaticky, pominou-li důvody, pro které byl povolen.
- f) Individuální vzdělávací plán je vyhotoven ve dvou kopiích. Jeden exemplář zůstává zákonnému zástupci nezletilého žáka nebo zletilému žákovi, druhý zůstává třídnímu učiteli, který průběžně kontroluje jeho dodržování.

Ve Šlapanicích 1. 9. 2016

Mgr. Gabriela Kokešová  
ředitelka školy